

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волков Константин Александрович
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 26.05.2020
Уникальный программный ключ:
db9a559ffc8be7f7b59be17f41e4574f76f3e5eae63bdda5c4cd2fee7836c76c

**Дальневосточный филиал
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.В. Ершов
26 мая 2020 г.
протокол заседания Ученого совета
от 26.05.2020 г. № 6

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа
**«Правосудие по гражданским, административным делам и
экономическим спорам»**

Квалификация (степень) - Магистр

Руководитель программы:
Дерюга Артем Николаевич, д.ю.н., доцент

Хабаровск 2020

[Введите текст]

Оглавление

1. Общие положения	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры (магистерская программа)	3
1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы	3
1.3. Общая характеристика магистерской программы	4
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы	8
4.1. Календарный учебный график	8
4.2. Учебный план подготовки магистра	8
4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	8
4.4. Аннотации программ практик.	8
4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся	57
4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации)	59
5. Ресурсное обеспечение магистерской программы	60
5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы	60
5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение	Error!
Bookmark not defined.	
5.3. Материально-техническое обеспечение	63
5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	64
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы	67
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	67
6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы	67
6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы	68
7. Характеристики среды Университета (филиала), обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	69

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры (магистерская программа)

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа, ОПОП, ООП) «Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам», реализуемая Дальневосточным филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС).

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»));

нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Устав Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;

нормативно-правовые акты Университета.

1.3. Общая характеристика магистерской программы

1.3.1. Цель магистерской программы

ООП магистратуры имеет своей целью развитие у магистрантов личностных качеств, формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС.

Особенности целей ООП в области воспитания и обучения определяются спецификой магистерской программы, ориентированной на углубленную подготовку профессионалов, способных обеспечить защиту и восстановление нарушенного права с использованием судебной формы разрешения конфликтов, возникающих в частно-правовых и публично-правовых отношениях, связанных с рассмотрением дел об административных правонарушениях, а также споров экономического характера.

Целевые установки учитывают особенности обучающегося контингента, готовящегося к работе в судебных органах, в качестве судебных представителей юридических подразделениях коммерческих и некоммерческих организаций.

Цели магистерской программы принимают во внимание особенности научной школы ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», в том числе Дальневосточного филиала, ее традиции, задачи, которые поставлены перед нею учредителем в лице Верховного Суда Российской Федерации, а также текущие потребности рынка труда.

1.3.2. Срок освоения магистерской программы

Срок освоения ООП составляет 2 года для студентов очной формы обучения и 2 года 5 месяца для студентов заочной и заочной (ГВД) форм обучения.

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы

Общая трудоемкость за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП составляет 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разработаны Университетом с целью установления у поступающего наличия знаний, умений, навыков, необходимых для освоения магистерской программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Выпускники магистратуры могут осуществлять профессиональную деятельность в органах судебной системы Российской Федерации, органах адвокатуры, юридических службах организаций самых разных сфер деятельности и форм собственности, научно-исследовательских организациях, высших и средних учебных заведениях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм (материальных и процессуальных гражданских норм, в том числе в сфере рассмотрения и разрешения гражданских, административных дел, а также экономических споров); обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, являются следующие практико-ориентированные, прикладные виды деятельности:

- правоприменительная деятельность;
- экспертно-консультационная деятельность.

Дополнительно к основным видам профессиональной деятельности обучающиеся также готовятся к таким видам профессиональной деятельности как:

- правотворческая деятельность;
- правоохранительная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- педагогическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения, навыки и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 – способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-4 - способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

ОК-5 – компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

Профессиональные компетенции:

в правотворческой деятельности:

ПК-1 – способностью разрабатывать нормативные правовые акты;

в правоприменительной деятельности:

ПК-2 – способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

в правоохранительной деятельности:

ПК-3 – готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-4 – способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПК-5 – способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-6 – способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-7 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 – способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-9 – способностью принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-10 – способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

в научно-исследовательской деятельности:

ПК-11 – способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права;

в педагогической деятельности:

ПК-12 – способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;

ПК-13 – способностью управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-14 – способностью организовывать и проводить педагогические исследования;

ПК-15 – способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.

Матрица компетенций по ОПОП магистратуры содержится в Приложении 1.1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практику, НИР, промежуточные и итоговую государственную аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки магистра.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов (блоков) ОПОП (дисциплин, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, НИР в зачетных единицах, их общая и аудиторная трудоемкость в часах, виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

Аннотация рабочей программы дисциплины:

«Философия права»

Авторы-составители: профессор кафедры конституционного права им.

Н.В. Витрука Корнев В.Н., д.ю.н., проф., преподаватель кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука Белова М.А.

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний основных философско-правовых закономерностей и философско-правовых категорий, оснований философско-правового осмысления, правовой реальности, принципов профессионального мышления современного юриста, основ правовой культуры; умений дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы; основных навыков философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, применения приемов методологий
--------------------------	--

	<p>правовой науки. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся философской культуры мышления и практического действия, активной гражданской позиции, развитие творческого потенциала; стимулирует потребности к активному использованию обучающимися философских знаний, умений, навыков в осмыслении права, закона и их взаимосвязи; вооружает методологическими инструментами для эффективного выполнения профессиональных задач в исследовательской и практической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в структуре магистерской программы</p>	<p>Дисциплина «Философия права» относится к базовой (обязательной) части общенаучного цикла гуманитарных дисциплин высшей школы. Она служит общетеоретической и методологической базой для профессиональных дисциплин, входящих в основную образовательную программу подготовки магистров, способствует повышению уровня их методологической и методической культуры, их личному профессиональному росту и, следовательно, созданию предпосылок для их успешной профессиональной деятельности.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Предмет, цель и задачи курса «Философия права». Понятия и категории философии права. Тема 2. Характер взаимосвязи философии права, теории права и догматики Тема 3. Особенности становления философско-правовых воззрений Тема 4. Правовая реальность и ее философско-правовое осмысление Тема 5. Правовая культура и правовое мышление современного юриста Тема 6. Философский анализ основных концепций права Тема 7. Современные проблемы философии права Тема 8. Аксеология. Философско-правовой аспект Тема 9. Право в герменевтическом понимании. Тема 10. Право как языковой феномен.</p>

Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология профессиональной деятельности»
 Автор-составитель: Кузнецова М.А. к.п.н., доцент кафедры
 организации судебной и правоохранительной деятельности

Цель изучения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Психология профессиональной деятельности»: раскрытие теоретико-методологических основ психологии личности, формирование представлений о сущности психологических явлений; изучение основ психологии профессиональной деятельности, психологических особенностей профессиональной деятельности юриста; формирование у обучающихся комплексных психологических знаний и навыков для решения профессионально-психологических задач в современных условиях, для предупреждения кризисных явлений в профессиональной деятельности; нетерпимости к коррупционному поведению, развитие аналитического мышления и психологической компетентности обучающихся.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной (профильной) части общенаучного цикла ОПОП. В совокупности с дисциплиной базовой (обязательной) части общенаучного цикла «Теория и практика делового общения».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет и задачи психологии профессиональной деятельности. Тема 2. Сознание и деятельность. Профессиональная деятельность юриста. Тема 3. Организация деятельности. Общие основы самоорганизации в деятельности юриста.

	<p>Тема 4. Профессиональная этика: сущность, происхождение, принципы.</p> <p>Тема 5. Этические нормы организации, руководителя и подчиненных.</p> <p>Тема 6. Межкультурная коммуникация и культурный интеллект.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория и практика делового общения»

Автор-составитель: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, доктор педагогических наук, доцент;

Цель изучения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Теория и практика делового общения» является формирование у обучающихся системы знаний теории деловых коммуникаций, развитие практических умений и навыков эффективных коммуникаций: деловой беседы, переговоров, в том числе телефонных, публичных выступлений и др. Указанная цель достигается в процессе решения следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование понимания социально-психологических основ делового общения; - овладение принципами построения деловых отношений с людьми; - развитие навыков организации делового общения (деловой беседы, публичных выступлений, переговоров, работы с деловыми документами); - овладение умением убеждать; - формирование умения профессионально отстаивать взгляды в спорах, дискуссиях; - овладение методами бесконфликтного общения; - создание собственного имиджа; - обучение рациональной и эффективной технологии подготовки и произнесения публичных речей; - выявление роли различных факторов, снижающих эффективность процессов делового общения, и коррекция этих факторов;
--------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - формирование основ этики и этикета делового общения; - формирование у обучающихся психологических, нравственных, речевых качеств, необходимых в повседневной деятельности специалиста.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина «Теория и практика делового общения» входит в общенаучный цикл дисциплин ОПОП (вариативная часть); является основной дисциплиной, обеспечивающей формирование компетенции деловой коммуникации; совместно с другими дисциплинами общенаучного цикла обеспечивает также формирование способностей добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, в том числе за счет соблюдения правил этики и этикета делового общения; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; умений и навыков, необходимых для управления коллективом.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Общение как социально-психологическая категория, теоретические основы делового общения.</p> <p>Тема 2. Этика и этикет в деловом общении.</p> <p>Тема 3. Эмоции в жизни делового человека, преодоление конфликтов в деловой сфере.</p> <p>Тема 4. Невербальные средства общения.</p> <p>Тема 5. Устная и письменная речевая культура делового общения.</p> <p>Тема 6. Активные формы делового общения.</p> <p>Тема 7. Психологические аспекты делового общения при переговорах.</p> <p>Тема 8. Использование современных информационных технологий в деловых отношениях.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Автор-составитель: к.и.н., доцент Украинец И.А.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цели освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлены на расширение и углубление профессионально ориентированных языковых компетенций, необходимых для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной, научной и преподавательской деятельности в области юриспруденции; достижение более высокого уровня практического владения профессиональным иностранным языком в сфере юриспруденции; формирование у обучающихся готовности как к профессиональной деятельности в международной среде, так и к обычному межкультурному общению; совершенствование навыков работы с профессиональными иноязычными источниками и умения извлекать и использовать полученную информацию в целях изучения и творческого осмысления зарубежного опыта в области юриспруденции.</p>
<p>Место дисциплины в структуре магистерской программы</p>	<p>Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в вариативную часть общенаучного цикла ОПОП; ее освоение обеспечивает у обучающихся развитие способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень благодаря умению извлекать и использовать информацию из иноязычных источников в целях изучения и творческого осмысления зарубежного опыта в области юриспруденции; расширяет и углубляет умения и навыки свободного использования иностранного языка как средства делового общения</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК-3, ОК-4</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Темы: 1. Право и язык права. 2. Роль юристов в современном обществе. Обязанности юриста. Юридическая специализация и юридический иностранный язык.</p>

	<p>3. Суд. Функции. Юрисдикция. Участники судебного разбирательства. Виды судов. Судейская этика.</p> <p>4. Международные суды.</p> <p>5. Юридические документы. Виды соглашений, завещания и т.п.</p> <p>6. Профессиональная коммуникация юриста (телефонные переговоры, сообщения по факсу, деловая корреспонденция, электронные письма).</p> <p>7. Практика ведения переговоров. Межкультурная коммуникация в юриспруденции.</p> <p>8. Деловая игра.</p>
Структура дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Письменная речь юриста»

Авторы-составители: Новикова Л. И., доктор педагогических наук, доцент,
Соловьева Н. Ю., кандидат искусствоведческих наук

Цель изучения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Русский язык в деловой документации юриста» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование представлений о значении языка как инструмента организации профессиональной деятельности; - формирование коммуникативной и лингвистической компетентности юриста; - формирование представления о нормах письменной деловой речи; - освоение техники составления юридических документов в соответствии с требованиями грамматической и стилистической нормы, терминологической корректности, ясности и убедительности; - развитие практических навыков и умений по редактированию и написанию юридических текстов, необходимых для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, в том числе при осуществлении правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой деятельности посредством свободного использования русского языка как
--------------------------	--

	<p>средства делового (профессионального) общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение навыками речевого этикета в документах; - расширение активного словарного запаса; - повышение общей речевой культуры.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла, является дисциплиной по выбору студента. Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной, подлежат применению при освоении дисциплин, обеспечивающих подготовку обучающихся к профессиональной деятельности, в том числе путем обучения составлению юридических и деловых документов.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ОК-4
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Особенности письменной речи юриста</p> <p>Тема 2. Язык делового документа</p> <p>Тема 3. Этапы работы по составлению делового документа</p> <p>Тема 4. Трудные случаи применения лексических и морфологических норм</p> <p>Тема 5. Трудные случаи применения синтаксических норм</p> <p>Тема 6. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Русский язык в деловой документации юриста»

Авторы-составители: Новикова Л.И., доктор педагогических наук, доцент,

Соловьева Н.Ю., кандидат искусствоведения

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Русский язык в деловой документации юриста» является формирование общекультурных знаний, умений и навыков владения русским юридическим языком и
--------------------------	--

	его грамотного использования при исполнении профессиональных обязанностей, а также в деловом общении.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла, является дисциплиной по выбору студента. Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной, подлежат применению при освоении дисциплин, обеспечивающих подготовку обучающихся к профессиональной деятельности, в том числе путем обучения составлению юридических и деловых документов.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ОК-4
Содержание дисциплины	Тема 1. Письменная речь юриста в структуре профессиональной компетентности. Тема 2. Трудные случаи применения лексических норм Тема 3. Трудные случаи применения морфологических норм Тема 4. Трудные случаи применения синтаксических норм Тема 5. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации Тема 6. Лингвистический аспект юридических текстов
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История политических и правовых учений»**

Автор-составитель: **Хабибулина Н.И.**, профессор кафедры теории права, государства и судебной власти доктор юридических наук, профессор

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование углубленных знаний об истории политико-правовых учений, в том числе, о критериях оценки политико-правовых доктрин, становлении и развитии политико-правовой идеологии, политических и правовых идеях
--------------------------	---

	<p>в государствах Древнего мира и средних веков, теориях естественного права, разделении властей, раннего социализма, политических и правовых учениях в России, либеральных политико-правовых доктрин, социалистических и марксистских политико-правовых теориях, основных политических и правовых учениях современности; умений применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, а также навыков использования методики самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии.</p>
<p>Место дисциплины в структуре магистерской программы</p>	<p>Дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК-1, ОК-3, ПК-11, ПК-15</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Предмет и метод истории правовых и политических учений.</p> <p>Политические и правовые учение в Древнем Мире.</p> <p>Политические и правовые учения Средневековья.</p> <p>Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации.</p> <p>Политические и правовые учения в период ранних буржуазных революций.</p> <p>Политические и правовые учения европейского Просвещения в XVII – XVIII вв.</p> <p>Политические и правовые учения в Западной Европе в конце XVIII- первой половине XIX вв.</p> <p>Политические и правовые учения в США в период войны за независимость.</p> <p>Политико-правовые учения в России в XI – XVII вв.</p> <p>Политические и правовые учения в России во второй половине XVII – XVIII вв.</p> <p>Политические и правовые учения в России в XIX в.</p> <p>Политические и правовые учения в Европе в начале XX в.</p>

Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История и методология юридической науки»**

Автор-составитель: Тузов Н.А.- профессор кафедры теории права, государства и судебной власти, к.ю.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний истории и методологии юридической науки на современном уровне её развития, в том числе знаний о юридических типах научного познания, понятии и принципах методологии юридической науки, методологии юриспруденции как самостоятельной области юридического познания, современных представлений о научном познании, юридическом познании как деятельности, различных стилях и образах юридического познания; умений применять полученные знания в процессе научно-исследовательской работы, а также навыков использования методики самостоятельного изучения и анализа юридической науки.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14
Содержание дисциплины	Тема 1. Современные представления о юридической науке и юридическом познании. Тема 2. Методология юридической науки. Тема 3. Периодизация истории правовой науки. Тема 4. Понятие, структура, виды и новизна научно-правовых исследований. Тема 5. Основные стадии научно-правового исследования. Тема 6. Основные исследовательские процедуры научного исследования. Тема 7. Методологии видов правовых исследований.

Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Сравнительное правоведение»**

Авторы-составители: Бугрова С.С., к.ю.н., доцент кафедры международного права

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является формирование знаний о процессах формирования и развития идей сравнительного правоведения, объектах, предмете, источниках и принципах сравнительного правоведения, месте и роли сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования, взаимосвязи и взаимодействии международного и внутригосударственного права, классификации правовых систем, проблемах возникновения, существования, развития и взаимодействия правовых систем национальных государств, их объединения в правовые семьи; умений применять полученные знания в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы, а также навыков использования методики самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла ОПОП; формируемые дисциплиной знания закономерностей развития правовых семей и национальных правовых систем, умение применять методологию сравнительного правоведения, навыки проведения сравнительно-правовых исследований обеспечивают подготовку обучающихся к научно-исследовательской работе, выполнение качественной, научно и практически значимой итоговой квалификационной работы (магистерской диссертации); обеспечивают у обучающихся высокий уровень правосознания, а также способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.
Компетенции, формируемые в результате	ОК-1, ОК-3, ПК-11

освоения дисциплины	
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина: формирование и современное состояние.</p> <p>Тема 2. Сравнительное правоведение и международное право.</p> <p>Тема 3. Классификация основных правовых систем современности</p> <p>Тема 4. Романо-германская правовая семья.</p> <p>Тема 5. Семья общего права.</p> <p>Тема 6. Смешанные правовые системы.</p> <p>Тема 7. Постсоциалистические и социалистические правовые системы.</p> <p>Тема 8. Религиозные и традиционные правовые системы.</p>
Структура дисциплины, виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Актуальные проблемы цивилистического процесса»
 Автор-составитель: доцент кафедры М.Е. Поскребнев, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	<p>формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, необходимых для понимания цивилистического процесса в Российской Федерации, формирование у обучающихся специальных знаний, умений, навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	<p>Дисциплина базовой (обязательной) части профессионального цикла ОПОП</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения	<p>ОК-1; ОК-2. ПК-1, ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12.</p>

дисциплины	
Содержание дисциплины	1.Правосудие по гражданским делам 2.Цели и задачи правосудия по гражданским делам 3.Эффективность правосудия по гражданским делам 4.Методология прогнозирования в гражданском процессе 5.Принципы гражданского процессуального права 6.Досудебные формы защиты гражданских прав
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание, экзамен

Аннотация к рабочей программе по дисциплине
«Организация и управление юридической деятельностью»

Автор - составитель: Бурмакина Н.И.- заведующий кафедрой
экономики и управления недвижимостью, к.э.н., доцент

Цель изучения Дисциплины	Дисциплина направлена на формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять организационно-управленческие функции.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-5, ПК-9, ПК-10
Содержание дисциплины	Тема 1. Юристы в системе общественного разделения труда. Сущность и особенности юридической деятельности. Тема 2. Характеристика основных сфер, направлений и видов юридической деятельности. Тема 3. Методика изучения деятельности юриста в конкретной сфере (направлении) Тема 4. Социально-психологическая характеристика деятельности юриста в конкретной сфере (направлении) Тема 5. Предметная характеристика деятельности юриста в конкретной сфере (направлении). Тема 6. Выделение элементов, образующих деятельность юриста в конкретной сфере (направлении).

	<p>Тема 7. Количественные параметры юридической деятельности в конкретной сфере (направлении).</p> <p>Тема 8. Качественные параметры деятельности юриста в конкретной сфере (направлении).</p> <p>Тема 9. Анализ условий для реализации юридической деятельности в конкретной сфере (направлении).</p> <p>Тема 10. Организационно-управленческая деятельность в работе юриста</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методика правового воспитания и обучения»

Автор-составитель: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, доктор педагогических наук, доцент

Цель изучения дисциплины	Теоретическое и практическое освоение особенностей правового воспитания и обучения; подготовка обучающихся к процессу преподавания дисциплин в юридическом вузе.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина «Методика правового воспитания и обучения» является дисциплиной вариативной (профильной) части профессионального цикла; в совокупности с другими дисциплинами профессионального цикла нацелена на формирование у обучающихся компетенций в педагогической деятельности; нацелена на обеспечение способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Из истории юридического образования.</p> <p>Тема 2. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания.</p> <p>Тема 3. Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры</p>

	Тема 4. Методика правового воспитания Тема 5. Методика правового обучения Тема 6. Методика организации самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности студентов Тема 7. Оценка качества знаний студентов
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Толкование права и юридическая техника»

Авторы-составители: профессор кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука Корнев В.Н., д.ю.н., проф., преподаватель кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука Попова С.П.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины «Толкование права и юридическая техника» является углубление знаний по способам толкования федеральных законов, а также правил регламентной деятельности Государственной Думы и Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, языка законодательства Российской Федерации, приемов построения федеральных законов и конкретизирующих подзаконных актов; сформировать уверенные навыки проектирования и конструирования (разработки) норм права и нормативных правовых актов, систематизации нормативного материала, работы с юридическими документами; обучить методике анализа и толкования правовых норм, систематизации нормативно-правовых актов.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-1, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	Тема 1. Понятие, значение и принципы юридической техники Тема 2. Нормативные правовые акты Тема 3. Юридический язык и юридические конструкции

	<p>Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов. Регламентные положения и законодательный процесс.</p> <p>Тема 5. Юридическая техника применения права, использования права, толкования права и систематизации права</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория правосудия»

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д. ю. н., профессор

Цель изучения дисциплины	формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, необходимых для понимания каждого явления, отражающего сущность правосудия, использование данного понимания в практической деятельности (правоприменительной деятельности, научной, педагогической), формирование у обучающихся специальных знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2, ОК-5, ПК-2, ПК-11, ПК-12
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет учебной дисциплины и признаки правосудия. 2. Уровни знания и методы исследования судебной деятельности. 3. Единая ветвь отечественной судебной власти, ее построение. 4. Формирование кадрового судейского состава и статус судьи. 5. Структура судебного учреждения и организация его

	<p>деятельности.</p> <p>6. Принципы судебной деятельности.</p> <p>7. Деятельность первой и проверочных судебных инстанций.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание, экзамен (очная форма обучения). Экзамен (заочная и заочная (ГВД) формы обучения).

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Цивилистическая герменевтика»

Автор-составитель: доцент кафедры М.Е. Поскребнев, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих углубленными знаниями в области толкования правовых норм, умениями и навыками для осуществления профессиональной деятельности, навыками исследовательской деятельности, направленной на решение проблем цивилистического процесса в Российской Федерации.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12
Содержание дисциплины	<p>Понятие гражданского права.</p> <p>Понятие герменевтики.</p> <p>Понятие цивилистической герменевтики.</p> <p>Методология цивилистической герменевтики.</p> <p>Категория «меры» в цивилистической герменевтике.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Диалектика цивилистической процессуальной формы»

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д.ю.н., профессор

Цель изучения дисциплины	формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, необходимых для осуществления правосудия по гражданским, административным и экономическим спорам, формирование у студентов специальных знаний для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-3, ОК-5, ПК-2, ПК-8, ПК-11.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none">1. Способы разрешения споров и восстановления справедливости в древнем мире.2. Появление третейских судов и принципы их деятельности.3. Развитие цивилистической процессуальной формы в средние века, новое время и советский период.4. Однородность цивилистических отраслей процессуального права.5. Принципы судопроизводства. Виды судопроизводства и исковой формы защиты права.6. Доказательства и доказывание. Проблемы оценки судебных доказательств в современных условиях.7. Проблемы деятельности первой и проверочных судебных инстанций, исполнения судебных решений.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проблемы подсудности гражданских дел»

Автор-составитель: профессор кафедры гражданского и административного судопроизводства, к.ю.н., доцент А.Ф. Скутин

Цель изучения дисциплины	формирование знаний нормативно-правовых предписаний и судебной практики, навыков и умений, необходимых для определения подсудности гражданских дел судам в Российской Федерации, формирование у студентов специальных знаний для осуществления профессиональной юридической деятельности. Создание основ для углубленного изучения магистрами различных видов судопроизводства судебной юрисдикции, выявления общих закономерностей и критериев их разграничения.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12
Содержание дисциплины	Судебная реформа и проблемы подсудности гражданских дел. Проблемы разграничения судебной и внесудебной юрисдикции по гражданским делам. Проблемы судебной юрисдикции по контролю над нормативными правовыми актами в цивилистическом процессе. Видовая подсудность (подведомственность) гражданских дел судам и ее классификация. Проблемы видовой подсудности (подведомственности) корпоративных споров. Проблемы судебной юрисдикции при возбуждении дела о банкротстве должника. Проблемы судебной юрисдикции на стадии исполнительного производства. Проблемы родовой подсудности гражданских дел. Проблемы территориальной подсудности гражданских дел. Проблемы альтернативной, договорной подсудности и подсудности по связи дел. Проблемы подсудности гражданских дел военным судам.

	Передача дела по подсудности из одного суда в другой. Проблемы «своего судьи» (ст. 47 Конституции Российской Федерации).
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Доказательственное право в гражданском и арбитражном процессах,
административном судопроизводстве»**

Автор-составитель: профессор кафедры гражданского и административного судопроизводства М.А. Фокина, д.ю.н., профессор

Цель изучения дисциплины	формирование углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, умений и навыков, необходимых для установления обстоятельств дела и использования отдельных видов доказательств при рассмотрении и разрешении дел, подведомственных судам общей и арбитражной юрисдикции, формирование у студентов специальных знаний для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12
Содержание дисциплины	Доказательственное право в системе гражданского процессуального, арбитражного процессуального и административного процессуального права Предмет доказывания. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию. Бремя доказывания. Злоупотребление процессуальными правами при установлении обстоятельств дела. Этапы судебного доказывания.

	<p>Понятие и классификация доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Юридическая сила доказательств. Объяснения лиц, участвующих в деле. Свидетельские показания. Письменные доказательства. Заключение эксперта. Вещественные доказательства. Аудио- и видеозаписи как доказательства. Особенности доказывания по отдельным категориям дел.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Судебные акты в гражданском и арбитражном процессе»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства К.А. Лебедь, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	<p>формирование знаний, практических умений и навыков, необходимых для подготовки и вынесения судебных актов в гражданском и арбитражном процессе, определения законности и обоснованности судебного акта. Системные знания о судебных актах обеспечивают теоретический фундамент для проведения научных исследований соответствующей проблематики, могут быть использованы при преподавании юридических дисциплин («Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Административное судопроизводство») на высоком теоретическом уровне.</p>
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12
Содержание	Понятие и классификация судебных актов по

дисциплины	гражданским делам Виды судебных решений в гражданском процессе Требования, предъявляемые к решениям по гражданским делам Законная сила решения суда Судебный приказ Судебные определения Постановления проверочных судебных инстанций Исполнение судебного решения. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Проблемы проверки судебных актов по гражданским делам»

Автор-составитель: Арифудин А.А., профессор кафедры гражданского и административного судопроизводства

Цель изучения дисциплины	формирование знаний нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере деятельности проверочных инстанций в цивилистическом процессе, умений и навыков, необходимых для пересмотра судебных актов проверочными инстанциями, формирование у студентов специальных знаний для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12
Содержание дисциплины	Общая характеристика пересмотра судебных актов Проблемы апелляционного производства Проблемы кассационного производства Проблемы пересмотра судебных актов в порядке надзора

	Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Исполнение судебных актов»**

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства В.В. Ефимова, к.ю.н., доцент

Цель изучения дисциплины	формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, умений и навыков, необходимых для исполнения судебных актов, защиты прав участников исполнительного производства в Российской Федерации, формирование у студентов специальных знаний для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
Содержание дисциплины	1. Общая характеристика исполнительного производства в России. Понятие и система, принципы исполнительного производства. Современное состояние исполнительного производства РФ. Субъекты исполнительного производства. Организация и компетенция органов принудительного исполнения в Российской Федерации. Функции суда в исполнительном производстве Исполнительные документы. Сроки и извещения в исполнительном производстве. 2. Общие правила исполнительного производства. Исполнительский сбор. Расходы по совершению

	<p>исполнительных действий. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения. Ответственность в российском исполнительном производстве. Судебный контроль и защита прав участников исполнительного производства и иных лиц при совершении исполнительных действий. 3. Актуальные проблемы обращения взыскания на имущество должника и исполнение отдельных исполнительных документов. Обращение взыскания на имущество должника-организации и индивидуального предпринимателя Обращение взыскания на имущество должника-гражданина. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера Особенности исполнения судебных актов о взыскании денежных средств публичных образований и учреждений. Особенности исполнения судебных актов, вынесенных в результате нарушения разумных сроков судопроизводства и исполнения судебных актов. Актуальные проблемы принудительного исполнения судебных актов иностранных судов или судебных актов в отношении иностранных граждан</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Особенности рассмотрения в государственных и третейских судах гражданских дел с участием иностранных лиц»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского процессуального права
СЗФ РГУП Малкин О.Ю., к.ю.н., доцент

Цель изучения дисциплины	- формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере рассмотрения в государственных и третейских судах гражданских дел с участием
--------------------------	--

	иностранных лиц, - формирование у студентов практических навыков в сфере рассмотрения в государственных и третейских судах гражданских дел с участием иностранных лиц (навыков составления письменных документов юридического содержания)
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	Тема 1. Общая характеристика рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Тема 2. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц в государственных судах. Тема 3. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц в третейских судах и международных коммерческих арбитражах. Тема 4. Основания применения и установление содержания иностранного права при рассмотрении дел с участием иностранных лиц. Тема 5. Признание и исполнение решений иностранных судов и третейских судов (международных коммерческих арбитражей) в РФ.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Внесудебные формы урегулирования и разрешения правовых споров»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства С.И. Первухина, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	формирование знаний, умений и навыков в сфере внесудебного урегулирования и разрешения правовых споров, формирование специальных знаний и навыков для осуществления
--------------------------	---

	<p>профессиональной юридической деятельности в рамках внесудебных форм защиты и восстановления нарушены прав и законных интересов, в том числе навыков урегулирования правовых споров во внесудебном порядке.</p>
Место дисциплины в структуре ОПОП	<p>Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ПК-2, ПК-7, ПК-8.</p>
Содержание дисциплины	<p>Внесудебные формы урегулирования и разрешения правовых споров: понятие, виды, общая характеристика. Арбитраж (третейское разбирательство) и международный коммерческий арбитраж. Осуществление судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов Признание и приведение в исполнение решений иностранных третейских судов (арбитражей). Примириательные процедуры: понятие, виды, проблемы применения для урегулирования правовых споров Правовое регулирование и практика применение медиации в Российской Федерации.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>зачёт</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теоретические и практические вопросы применения
основополагающих принципов и норм трудового права»

Автор-составитель: доцент кафедры трудового права и права социального обеспечения И.Ю. Воронов, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	<p>формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, необходимых для применения основополагающих принципов и норм трудового права, защиты трудовых прав и правовых интересов в сфере труда в Российской Федерации, формирование у</p>
--------------------------	--

	студентов специальных знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	<p>Основные направления правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними правоотношений в России.</p> <p>Теоретические и практические проблемы трудового права с позиций легизма и интегративного понимания права.</p> <p>Система форм трудового права, реализуемых в Российской Федерации с позиций легизма и интегративного понимания права.</p> <p>Юридическая природа и правоприменительное значение основополагающих принципов российского трудового права.</p> <p>Правотворческие и правоприменительные проблемы квалификации признаков трудового правоотношения.</p> <p>Трудовой договор и фактическое допущение работника к работе как основания возникновения и изменения трудовых правоотношений.</p> <p>Теоретические и практические вопросы заключения трудового договора и оформления приема на работу.</p> <p>Юридическая природа и виды скрытых трудовых правоотношений в России.</p> <p>Правотворческие и правоприменительные проблемы изменения трудовых правоотношений.</p> <p>Теоретические и практические вопросы расторжения трудового договора по инициативе работника.</p> <p>Теоретические и практические вопросы расторжения трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>Теоретические и практические вопросы расторжения трудового договора с руководителем организации.</p> <p>Теоретические и практические вопросы применения к работнику норм о дисциплинарной ответственности.</p> <p>Правотворческие и правоприменительные проблемы</p>

	<p>материальной ответственности работника и работодателя.</p> <p>Правотворческие и правоприменительные проблемы компенсации морального вреда, причиненного работнику.</p> <p>Правотворческие и правоприменительные проблемы способов защиты трудовых прав и правовых интересов в сфере труда.</p>
Структура дисциплины , виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Обязательственное право»

Автор-составитель: заведующий кафедрой гражданского права Кулаков
В.В., д.ю.н.

Цель изучения дисциплины	формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере обязательственного права, формирование у студентов специальных знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие и система обязательств</p> <p>Тема 2. Возникновение обязательств.</p> <p>Тема 3. Субъекты обязательств</p> <p>Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств</p> <p>Тема 5. Исполнение обязательства и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств</p> <p>Тема 6. Прекращение обязательств.</p>

	Тема 7. Расторжение и изменение договора
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Процессуальные особенности рассмотрения налоговых споров»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства С. А. Дергачев, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	углубленное изучение проблем, возникающих при рассмотрении налоговых споров органами судебной власти и особенностей рассмотрения отдельных категорий налоговых споров, формирование знаний, умений и навыков в сфере налоговых споров.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	Налоговые споры. Формы и способы защиты прав субъектов налоговых правоотношений. Судебный контроль за нормативными правовыми актами в сфере налогообложения. Оспаривание ненормативных правовых актов, действий (бездействий) налоговых органов и их должностных лиц. Доказывание и доказательства в налоговых спорах. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в области налогов. Нетипичные процессуальные средства защиты прав участников налоговых правоотношений. Проверка и исполнение судебных актов по налоговым спорам.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Форма промежуточной аттестации	зачёт
--------------------------------	-------

Аннотация рабочей программы дисциплины
**«Актуальные проблемы организации судебной статистики и
делопроизводства по гражданским, арбитражным и административным
делам»**

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского процессуального права
СЗФ РГУП Н.А. Латышева, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	Углублённое изучение организации судебной статистики и делопроизводства по гражданским, арбитражным и административным делам
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла, является дисциплиной по выбору
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Историко-правовые основы развития правоотношений в сфере организации судебной статистики и делопроизводства в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве в России.</p> <p>Тема 2. Организационная деятельность Верховного Суда Российской Федерации, органов судейского сообщества, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в сфере судебной статистики и делопроизводства.</p> <p>Тема 3. Субъекты ведения судебной деятельности в сфере статистического наблюдения в судах и делопроизводства.</p> <p>Тема 4. Организация деятельности по подготовке к рассмотрению гражданских, административных, арбитражных дел в ходе обеспечения судопроизводства.</p> <p>Тема 5. Организация деятельности по рассмотрению гражданских, административных, арбитражных дел в ходе обеспечения судопроизводства.</p> <p>Тема 6. Организация деятельности после рассмотрения гражданских, административных, арбитражных дел в ходе обеспечения судопроизводства.</p> <p>Тема 7. Организация деятельности при рассмотрении гражданских, административных, арбитражных дел в</p>

	<p>ходе обеспечения судопроизводства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.</p> <p>Тема 8. Процессуальные и иные сроки в сфере судебной статистики и делопроизводства.</p> <p>Тема 9. Организация документооборота суда. Контроль ведения судебной статистики и делопроизводства.</p> <p>Тема 10. Современные информационные и коммуникационные технологии в сфере судебной статистики и делопроизводства</p>
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Упрощённые производства в гражданском процессе»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства Н.Н. Раскатова, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	формирование понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере упрощенных форм защиты прав и приказного производства в гражданском процессе, формирование у студентов специальных знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	<p>Виды гражданского судопроизводства.</p> <p>Понятие приказного и упрощенного производства.</p> <p>Производство по делам о выдаче судебного приказа.</p> <p>Основания для выдачи судебного приказа.</p> <p>Порядок обращения в суд с требованием о выдаче судебного приказа.</p> <p>Порядок обжалования и исполнения судебного</p>

	приказа. Упрощенное (письменное) производство по гражданским и административным делам.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
**«Особенности рассмотрения и разрешения дел об оспаривании
ненормативных правовых актов»**

Автор-составитель: профессор кафедры гражданского и административного судопроизводства С.З. Женетль, д.ю.н., профессор

Цель изучения дисциплины	формирование знаний, умений и навыков, необходимых для защиты прав и законных интересов при оспаривании ненормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	Законодательство, регламентирующее порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов (КАС РФ, АПК РФ). Субъекты правоотношений. Разновидности ННПА. Вопросы подведомственности и подсудности судам общей юрисдикции дел об оспаривании ненормативных правовых актов Требования к заявлению. Действия суда при подготовке дел об оспаривании ненормативных правовых актов. Принятие обеспечительных мер. Судебное разбирательство по делам об оспаривании ненормативных правовых актов Требования к решению суда общей юрисдикции и арбитражного суда по делу об оспаривании ненормативных правовых актов и их исполнению.
Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

дисциплины	
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебный контроль за законностью правовых актов третейских судов»

Автор-составитель: Ярошенко Л.В., доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики, необходимых для реализации судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов, формирование у студентов специальных знаний, умений, навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности в сфере судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	Правовая природа судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов. Правовое регулирование судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов. Третейское судопроизводство. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Производство по делам об исполнении решений третейских судов. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт
--------------------------------	--------------------------

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов»

Автор-составитель: профессор кафедры С.В. Никитин, д.ю.н., профессор

Цель изучения дисциплины	углубленное изучение проблем судебного контроля за законностью нормативных предписаний и рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов, формирование знаний, умений и навыков, необходимых для реализации судебного контроля за законностью нормативных предписаний.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	<p>Понятие, формы и предмет судебного нормоконтроля</p> <p>Проблемы разграничения компетенции судов по контролю за нормативными правовыми актами</p> <p>Право на оспаривание нормативных правовых актов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах</p> <p>Проблемы судебного разбирательства дел об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>Правовые последствия судебных решений по делу об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>Проблемы проверки и исполнения судебных решений по делам об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>Косвенный (опосредованный) контроль суда за нормативными правовыми актами</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Обеспечительные меры в гражданском процессе»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного
судопроизводства Т.Б. Юсупов, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	формирование знаний, выработка умений и навыков для понимания механизма реализации обеспечительных мер при рассмотрении гражданских и административных дел судами Российской Федерации; обеспечение специальными знаниями для эффективного осуществления профессиональной юридической деятельности в судах.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины	История формирования и перспективы развития правил реализации обеспечительных мер. Общая характеристика обеспечительных мер. Обеспечение иска. Обеспечительные меры в неисковых видах судопроизводства. Обеспечение доказательств. Обеспечение исполнения решения суда. Обеспечительные меры в исполнительном производстве. Меры обеспечения в третейском судопроизводстве. Обеспечительные меры в практике Европейского Суда по правам человека. Обеспечительные меры в международном гражданском процессе. Обеспечительные меры в зарубежных правопорядках.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Споры из жилищных правоотношений и способы их разрешения»
 Автор-составитель: к.ю.н., доцент, доцент кафедры гражданского права
 С.В. Николюкин

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов необходимых знаний и навыков в области урегулирования споров, вытекающих из жилищных правоотношений, в сфере рассмотрения жилищных споров в судах, а также с использованием иных процедур.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	Тема 1. Споры из жилищных правоотношений (жилищные споры) как особая категория споров Тема 2. Жилищные правоотношения и основания их возникновения Тема 3. Споры с жилыми помещениями специализированного жилищного фонда. Тема 4. Споры из договоров с жилыми помещениями. Тема 5. Споры с участием управляющих компаний, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров»
 Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного
 судопроизводства С. А. Дергачев, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	углубленное изучение нормативно-правовых актов и судебной практики в сфере рассмотрения корпоративных споров органами судебной власти, формирование специальных знаний, умений и
--------------------------	--

	навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	Компетенция арбитражных судов по рассмотрению корпоративных споров. Исковая форма защиты прав субъектов корпоративных правоотношений. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству по корпоративным спорам. Реализация субъектами арбитражного судопроизводства отдельных процессуальных полномочий при рассмотрении корпоративных споров. Доказывание и доказательства в корпоративных спорах. Особенности рассмотрения отдельных категорий корпоративных споров. Проверка судебных актов арбитражных судов при рассмотрении корпоративных споров.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Особенности разрешения споров, возникающих из земельных правоотношений»

Автор-составитель: Голышев Н.А., доцент кафедры земельного и экологического права, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	формирование понимания нормативно-правового регулирования и судебной практики в сфере земельных отношений, формирование у студентов специальных знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной юридической
--------------------------	---

	деятельности при рассмотрении и разрешении земельных споров.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2, ПК-7, ПК-8.
Содержание дисциплины	Общая характеристика споров, возникающих из земельных отношений; Виды споров, возникающих из земельных отношений; Анализ практики судебной практики разрешения споров, возникающих из земельных отношений.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебная защита права собственности»

Автор-составитель: доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства Н.В. Алексеева, к.ю.н., доцент

Цель изучения дисциплины	формирование знания нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере защиты права собственности, способов защиты права собственности и процессуальных особенностей рассмотрения данной категории дел, формирование у студентов специальных знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной юридической деятельности при рассмотрении и разрешении дел о защите права собственности.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина по выбору студента, устанавливаемая вузом, профессионального цикла ОПОП.
Компетенции,	ПК-2, ПК-7, ПК-8.

формируемые в результате освоения дисциплины	
Содержание дисциплины	<p>Виды исков о защите права собственности. Общая характеристика.</p> <p>Действия суда при подготовке дела по спору о праве собственности к судебному разбирательству</p> <p>Состав лиц, участвующих в делах по спорам о праве собственности.</p> <p>Особенности доказывания обстоятельств, составляющих предмет доказывания по спорам о праве собственности (владение, передача имущества, ранее возникшее право и т.д.).</p> <p>Иск о признании права собственности.</p> <p>Виндикационный иск.</p> <p>Негаторный иск. Иск об освобождении имущества от ареста (исключении от описи).</p> <p>Иск о применении последствий недействительности сделки как способ защиты права собственности.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Юридическая лингвистика»

Авторы-составители: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент, Брадецкая И.Г., доцент кафедры русского языка и культуры речи, к. педагог. н.

Цель изучения дисциплины	Дисциплина усиливает лингвистическую подготовку обучающихся, формируя навыки применения современных, в том числе междисциплинарных, методов исследования юридических текстов.
Место дисциплины в структуре программы магистратуры	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате	ОК-4, ПК-8

освоения дисциплины	
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Возникновение и становление юридической лингвистики. Взаимосвязи и взаимозависимость естественного и юридического языка. Активные процессы, протекающие в современном русском языке</p> <p>Тема 2. Использование эвфемизмов в речи. Основные функции эвфемизмов. Эвфемизмы в юридической речи.</p> <p>Тема 3. Языковая агрессия. Проблема использования обценной лексики. Инвективная функция лексики естественного языка.</p> <p>Тема 4. Лингвистические признаки ксенофобии и интолерантности: основные критерии и распознавание их в тексте.</p> <p>Тема 5. Лингвистическая экспертиза текста. Роль знаний по дисциплине «Юридическая лингвистика» в составлении лингвистической экспертизы проблемного текста.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины 1 зачетная единица (36 часов)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Интерактивные методы обучения»**

Автор-составитель: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Дисциплина усиливает педагогическую подготовку обучающихся, формируя навыки применения современных интерактивных методов обучения.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-12, ПК-13
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие о методе и приеме обучения. Сходство и различие понятий «метод» и «прием».</p> <p>Тема 2. Классификации методов в современной</p>

	<p>науке. Пассивные, активные и интерактивные методы обучения. История возникновения интерактивных методов обучения.</p> <p>Тема 3. Актуальные методы проблемного обучения. Лекция как словесный метод обучения. Возможности лекции как интерактивного метода обучения студентов. Проблемная лекция, лекция с запланированными ошибками, лекция-дискуссия.</p> <p>Тема 4. Методы групповой работы. Использование игровых методов в процессе обучения студентов. Проведение студенческой конференции с использованием интерактивных методов.</p> <p>Тема 5. Кейс-метод и метод проблемного обучения. Сходство и различия. Составление кейсов. Специфика использования кейсов на занятиях.</p> <p>Тема 6. Метод «мозговой штурм».</p> <p>Тема 7. Дискуссия как интерактивный метод обучения. Особенности организации дискуссии на занятии.</p> <p>Тема 8. Методы организации самостоятельной работы студентов. Метод проектов, его особенности. Квест как интерактивный метод обучения.</p> <p>Тема 9. Методы систематизации мышления, интерактивной подачи информации: методы алгоритмизации, составление компакт-блоков, интеллект-карт, инфографики.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины 1 зачетная единица (36 часов)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Использование электронной информационно-образовательной среды РГУП»

Автор-составитель: Казакова Т.В., старший преподаватель кафедры конституционного права, Камнева Ю.Ю., начальник информационно-аналитического отдела УМУ

Цель изучения дисциплины	Освоение дисциплины направлено на : приобретение знаний о современных информационных ресурсах и особенностях их использования в процессе освоения знаний, выработки профессиональных навыков и умений,
--------------------------	---

	<p>обеспечение формирования у обучающихся способности ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве, формированием готовности использовать навыки работы с литературой в учебной, научной и профессиональной деятельности; знаний о способах и приемах работы с разными источниками информации, о методике поиска информации, умения работать с различными источниками информации, компьютерными сетями, современными профессиональными базами данных, информационным справочными и поисковыми системами, чтобы целенаправленно формировать у себя профессионально-важные качества.</p>
<p>Место дисциплины в структуре программы</p>	<p>Дисциплина является факультативной.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК-3, ОК-5</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС). Назначение, цели и задачи ЭИОС. ЭИОС, как средство обучения и взаимодействия. Структура ЭИОС. Личный кабинет обучающегося в СЭО Фемида, портфолио обучающегося. Автоматизированная система управления высшим учебным заведением на базе 1С. Официальные сообщества Университета в социальных сетях. Официальный сайт Университета. Порядок получения доступа к ресурсам ЭИОС. Тенденции развития ЭИОС.</p> <p>Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами. Работа с электронным каталогом. Справочно-информационный фонд библиотеки. Информационно-образовательный портал Университета.</p> <p>Тема 3. Научно-практическая студенческая работа. Подготовка научно-практических студенческих работ. Общие требования и правила поиска и отбора литературы, составление библиографических списков к рефератам, докладам, выпускным квалификационным работам. Методика</p>

	библиографического оформления научной работы. Модуль «Квалификационные работы» на базе автоматизированной интегрированной библиотечной системы (АИБС) «МегаПро». Программная система «Антиплагиат.ВУЗ». Изучение современных школ и направлений.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины 1 зачетная единица (36 часов)
Форма промежуточной аттестации	зачёт

4.4. Аннотации программ практик.

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная.

Аннотация программы учебной практики

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д. ю. н., профессор

Цели практики	Целями учебной практики является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем: – получения первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности; – ознакомления с будущей профессиональной деятельностью; – углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения; – приобретения первичного профессионального опыта в сфере профессиональной деятельности, навыков самостоятельной работы. Задачи учебной практики определяются в индивидуальных заданиях на практику.
Место практики в ОПОП	Учебная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана

	ОПОП.
Место и время проведения практики	Учебная практика проводится в организациях-базах практик, с которыми у Университета (Дальневосточного филиала) заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах). Также обучающиеся могут проходить учебную практику в структурных подразделениях Университета (Дальневосточного филиала). Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке) и проходить практику на этой базе в случае заключения Университетом договора об организации индивидуальной практики обучающегося. Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	В результате прохождения учебной практики формируются следующие компетенции: 1) общекультурные компетенции (ОК): - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); 2) профессиональные компетенции (ПК): - способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9); - способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц (324 часа)
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения практики составляется отчет о прохождении учебной практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Аннотация программы производственной практики

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д. ю. н., профессор

Цель практики	Целями производственной практики является формирование профессиональных компетенций путем: - получения профессиональных умений, навыков и
----------------------	--

	<p>опыта профессиональной деятельности, а также закрепление навыков научно-исследовательской работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при изучении дисциплин ОПОП магистратуры, на основе полученного опыта профессиональной деятельности; - приобретения обучающимися отдельных навыков самостоятельного решения профессиональных задач; - подготовки к выполнению и выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Задачи производственной практики определяются в индивидуальных заданиях на практику.</p>
Место практики в ОПОП	Производственная практика (М.3.3) входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана.
Место и время проведения практики	<p>Производственная практика проводится в организациях-базах практик, с которыми у Университета (Дальневосточного филиала) заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах). Также обучающиеся могут проходить учебную практику в структурных подразделениях Университета (Дальневосточного филиала). Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке) и проходить практику на этой базе в случае заключения Университетом договора об организации индивидуальной практики обучающегося.</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	<p>Профессиональные компетенции:</p> <p>в правоприменительной деятельности:</p> <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>в экспертно-консультационной деятельности:</p> <p>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p>

	<p>способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);</p> <p>в организационно-управленческой деятельности:</p> <p>способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);</p> <p>способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);</p> <p>в научно-исследовательской деятельности:</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).</p>
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 12 зачётных единиц (432 часа)
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения производственной практики составляется отчет о прохождении производственной практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Аннотация программы педагогической практики

Автор-составитель: заведующий кафедрой русского языка и культуры речи Л.И. Новикова, д. п. н., доцент

Цели практики	Целью педагогической практики является формирование профессиональных компетенций путем приобретения магистрантами первоначального опыта практической педагогической деятельности
Место практики в ОПОП	Педагогическая практика входит в раздел М.3 «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП, пункт М.3.4 Производственная практика (педагогическая).
Место и время проведения практики	Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях ДВФ РГУП. Сроки прохождения практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в	В результате прохождения практики формируются следующие профессиональные компетенции (ПК):

результате прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> - способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12); - способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13); - способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14); - способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц (108 часов)
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения практики составляется отчет о прохождении педагогической практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Аннотация программы производственной практики (преддипломной)

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д.ю.н., профессор

Цель практики	<p>Целями производственной (преддипломной) практики является формирование профессиональных компетенций путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получения профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности, а также закрепление навыков научно-исследовательской работы; - систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при изучении дисциплин ОПОП магистратуры, на основе полученного опыта профессиональной деятельности; - приобретения обучающимися отдельных навыков самостоятельного решения профессиональных задач; - подготовки к выполнению и выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Задачи производственной практики (преддипломной) определяются в индивидуальных заданиях на практику.</p>
Место практики в ОПОП	Производственная (преддипломная) практика (М.3.5) входят в раздел М3 «Практика и научно-исследовательская работа» учебного плана.
Место и время проведения	Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях-базах практик, с которыми

<p>практики</p>	<p>у Университета (Дальневосточного филиала) заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах). Также обучающиеся могут проходить учебную практику в структурных подразделениях Университета (Дальневосточного филиала). Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке) и проходить практику на этой базе в случае заключения Университетом (Дальневосточным филиалом) договора об организации индивидуальной практики обучающегося.</p> <p>Сроки прохождения производственной (преддипломной) практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</p>	<p>Профессиональные компетенции:</p> <p>в правоприменительной деятельности:</p> <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>в правоохранительной деятельности:</p> <p>готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);</p> <p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их (ПК-5);</p> <p>способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>в экспертно-консультационной деятельности:</p> <p>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);</p>

	в научно-исследовательской деятельности: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 15 зачётных единиц (540 часов).
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения производственной (преддипломной) практики составляются отчеты о прохождении производственной (преддипломной) практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и целями данной магистерской программы.

Аннотация программы научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д. ю. н., профессор

Цели и задачи НИРС	<p>Целями научно-исследовательской работы (НИР), включая научно-исследовательский семинар (НИС), является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем развития способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.</p> <p>Задачами научно-исследовательской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; – формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки
--------------------	--

	<p>и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии; – обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; – самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; – закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения; – проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий; – выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация). <p>Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.</p>
Тематика научно-исследовательских работ	Тематика научно-исследовательских работ соответствует тематике выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), разрабатываемой с учетом направлений научно-исследовательской работы, осуществляемой кафедрой гражданского и административного судопроизводства.
Формируемые у студента компетенции	<p>Общекультурные компетенции (ОК):</p> <p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);</p>

	<p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);</p> <p>способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);</p> <p>- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);</p> <p>- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).</p> <p>Профессиональные компетенции (ПК):</p> <p>способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)</p>
Виды научно-исследовательской работы студента	Виды научно-исследовательской работы каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.

4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации (государственной итоговой аттестации)

Итоговая государственная аттестация (государственная итоговая аттестация) (далее – итоговая государственная аттестация) включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Автор-составитель: профессор кафедры Д. А. Фурсов, д.ю.н., профессор

Цель итоговой государственной аттестации	Цель итоговой государственной аттестации – выявить и определить уровень сформированности у выпускника общекультурных и профессиональных компетенций; установить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.
Место итоговой государственной аттестации в ОПОП	Итоговая государственная аттестация включена у учебный план ОПОП отдельным блоком М.4.
Форма итоговой государственной аттестации	Проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).
Компетенции, оцениваемые на итоговой	В рамках итоговой государственной аттестации проверяется уровень сформированности следующих компетенций:

государственной аттестации	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).
Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации	Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 6 з.е.: Государственный экзамен – 3 з.е.; Защита выпускной квалификационной работы – 3 з.е.

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

Ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы

Ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, и определяется, в том числе, качеством кадрового обеспечения.

Реализация магистерской программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень, ученое звание и (или) практический опыт, которые систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

Более **75** процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют более **40** процентов преподавателей.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются более **5** процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется Дерюга Артемом Николаевичем – штатным сотрудником, доктором юридических наук, доцентом, имеющим значительный стаж научно-педагогической деятельности в Дальневосточном филиале Российского государственного университета правосудия, активно осуществляющим научные исследования и научно-методическую работу.

А.Н. Дерюга как руководитель ОПОП магистратуры регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеет публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, участвует в национальных и международных конференциях, не менее одного раза в пять лет проходит повышение квалификации.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла превышает **75** процентов.

5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение

ОПОП магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом библиотечный фонд университета в достаточном количестве укомплектован обязательной учебной, методической, а также научной литературой, официальными и справочно-библиографическими изданиями, специализированными периодическими изданиями, достаточными для индивидуальной самостоятельной работы обучающихся (в печатном и электронном виде, изданными за последние пять лет). Контрольные экземпляры печатных учебников и учебных пособий находятся в фонде читального зала библиотеки, доступны для всех обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся

Учебно-методическое и информационное обеспечение основной образовательной программы магистратуры включает в себя учебную, учебно-методическую, научную литературу, а также информационные ресурсы, необходимые для качественного освоения ОПОП.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-

методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам, представленным в учебном плане, включая как аудиторную, так и внеаудиторную работу обучающихся. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в локальной сети вуза и (или) сети Интернет на официальном сайте Университета (<http://www.rgur.ru>), в системе электронного обучения «Фемида» (<http://femida.raj.ru>).

В фонде библиотеки Университета имеются следующие периодические издания по профилю образовательной программы: «Арбитражный и гражданский процесс», «Российский судья», «Российское правосудие», «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Государство и право», «Журнал российского права», «Закон и право», «Законность». Удаленный доступ обеспечен к электронным периодическим изданиям, включенным в ЭБД ИВИС: «Вестник экономического правосудия РФ» (с 2007 г.), «Государство и право» (с 2000 г.), «Закон» (с 1998 г.), «Российская газета» (с 1997 г.), «Современное право» (с 2016г.). Также доступны периодические издания НЦР РУКОИТ (электронные журналы): «Судья» (с октября 2016г.), «Бюллетень Европейского Суда по правам человека» (с 2016 г.)

Информационные ресурсы Университета (электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы)

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ЭБС «Znanium.com»	www.znanium.com Основная коллекция. Коллекция издательства «Статус».
2	ЭБС «ЮРАЙТ»	www.biblio-online.ru Подписка Дальневосточного филиала РГУП. Коллекция «Легендарные книги»
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru Коллекция «Юридическая литература» издательства «Проспект». Коллекции «Право», Экономика и менеджмент» издательства «Кнорус».
4	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий (УБД)	http://dlib.eastview.com Электронная база периодических изданий ООО «ИВИС» - одна из крупнейших российских компаний - распространителей печатной периодики, книг, электронных баз

		периодических изданий.
5	НЦР РУКОНТ	www.rucont.ru Раздел «Мои коллекции – Филиалы РГУП – Периодика (электронные журналы)»
6	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru Электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7.	Электронная библиотека (электронный каталог) РГУП	http://mp.rsuj.ru/MegaPro/Web Электронный каталог
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлениям подготовки.
9	Справочно-правовые системы	Консультант Плюс, Гарант, Кодекс

Интернет-ресурсы по магистерской программе

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http://www.ksrf.ru/
Официальный сайт Верховного Суда РФ	http://www.supcourt.ru/
Официальный сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Официальный сайт Европейского Суда по правам человека	https://www.echr.coe.int/

5.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база Дальневосточного филиала Университета соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным нормам и правилам для ведения образовательной деятельности и является достаточной для организации ведения учебного процесса, в том числе обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОПОП магистратуры.

В здании Дальневосточного филиала Университета имеются лекционные залы (аудитории), аудитории для практических и семинарских занятий, самостоятельной работы, вспомогательные помещения. Для проведения практических занятий имеется учебный зал судебных заседаний, помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники). Имеющееся компьютерное обеспечение и оргтехника позволяют обеспечить образовательный процесс на надлежащем уровне. Дальневосточный филиал Университета обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, имеется высокоскоростной безлимитный доступ в Интернет.

В столовой Дальневосточного филиала Университета организовано питание обучающихся. Медицинское обеспечение осуществляется медицинским пунктом в здании Дальневосточного филиала Университета. В целях обеспечения безопасности в Дальневосточном филиале Университета установлены системы видеонаблюдения на каждом этаже, обеспечен пропускной режим и охрана.

5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала, в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации – например: устное сообщение – работа с текстом - работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с электронными системами и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайшие к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденци оценка качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП сформированы фонды оценочных средств (ФОС), обеспечивающие проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Состав и содержание оценочных средств в ФОС обусловлены целями и задачами ОПОП, профессиональной спецификой профиля магистратуры, содержанием компетенций, подлежащих оцениванию. Типовые задания в ФОС по отдельным дисциплинам составляются как однотипные задания, связанные с разбором конкретных правовых ситуаций в сфере гражданского, административного судопроизводства и разрешения экономических споров.

Формы проведения промежуточной аттестации определены в учебном плане.

6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы

ОПОП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, основанных на применении инновационных технологий (методов) обучения, обеспечивающих

формирование компетенций. Интерактивные формы проведения занятий предусматривают диалоговое взаимодействие преподавателя и обучающихся (дискуссии, разбор конкретных ситуаций при выполнении практических заданий и др.), что обеспечивает вовлечение обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, а также реализацию компетентностного подхода. Активные и интерактивные формы проведения занятий, а также используемые технологии (методы) обучения определены в рабочих программах дисциплин ОПОП исходя из профессиональной специфики профиля магистратуры; их реализация обеспечивается учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Удельный вес (доля) занятий, проводимых в интерактивных формах, указан в учебном плане.

Образовательная деятельность по ОПОП проводится:

в форме контактной работы обучающихся с преподавателями (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа проводится как аудиторная, внеаудиторная работа, а также в электронной информационно-образовательной среде (СЭО «Фемида»).

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация и итоговая (итоговая государственная) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Дальневосточным филиалом Университета.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные практикумы), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями.

ОПОП предусматривает проведение научно-исследовательских семинаров (НИС), продолжающихся на регулярной основе не менее двух семестров.

Практические занятия проводятся в интерактивных формах: разбор конкретных правовых ситуаций, дискуссии, занятия в диалоговом режиме, лабораторные практикумы, игровой судебный процесс, мастер-классы.

6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры

является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы; проводится в устной форме.

7. Характеристики среды Университета (филиала), обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников ОПОП обеспечивается посредством формирования социокультурной среды Дальневосточного филиала Университета, создающей условия для социализации личности. В указанных целях в Дальневосточном филиале Университета разработана и реализуется Концепция воспитания студентов Российского государственного университета правосудия на 2014-2019 гг. (далее – Концепция), задачами которой являются:

- создание условий для личностного и профессионального формирования выпускников Университета, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения;
- развитие социально-управленческих навыков с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям правовой культуры;
- развитие способностей к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Согласно Концепции основными направлениями воспитательной работы в Дальневосточном филиале Университета являются формирование компетенций будущих специалистов; духовно-нравственное воспитание обучающихся; гражданско-патриотическое воспитание обучающихся; формирование научного мировоззрения; эстетическое воспитание обучающихся; физическое воспитание и популяризация здорового образа жизни.

Реализация Концепции нацелена на формирование личности выпускника Дальневосточного филиала Университета, который:

- обладает ценностным отношением к государству, выбранной профессии и труду;
- обладает нравственными идеалами, гуманистическими ценностями, соблюдает общечеловеческие нормы гуманистической морали;
- обладает высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- умеет адекватно реагировать, быстро ориентироваться в изменяющихся условиях современного общества;
- умеет работать в коллективе, с уважением относиться к другим людям, их мнению и интересам, принимать управленческие решения;

- обладает способностью к саморазвитию и самосовершенствованию;
- постоянно совершенствует свои профессиональные качества;
- обладает высоким культурным уровнем, владеет коммуникативными компетенциями.

Реализация Концепции обеспечивается, в том числе, посредством ежегодного проведения:

- профориентационных мероприятий (научно-практической конференции «Право и суд в современном мире», экскурсии в Хабаровскую краевую Думу, Хабаровский краевой суд, Арбитражный апелляционный суд №6);
- мероприятий патриотической направленности (в том числе, участие во всероссийской акции «Лента победы», межвузовском конкурсе среди Вузов Хабаровского края и Еврейской автономной области «Защита Отечества», экскурсии в музеи г. Хабаровска);
- пропаганды толерантности (проведение Дней толерантности, организация благотворительных акций и др.);
- досуговой деятельности, включая участие в окружных, городских и всероссийских мероприятиях и конкурсах;
- творческого проекта «Созвездие РГУП 2020» (основные номинации: Всероссийский форум студенческого актива «СТУДГОРОД», Игры КВН на Кубок Ректора, Студент года, Юридический видеоролик, Публичное выступление и др.) и др.

Также Дальневосточный филиал Университета организует участие студентов в научных и практико-ориентированных мероприятиях, проводимых другими вузами и организациями.

Дальневосточный филиал Университета обеспечивает студенческое самоуправление, которое реализуется, в том числе, посредством Студенческого совета.

Социокультурная среда, созданная Дальневосточным филиалом Университета, обеспечивает условия для формирования общекультурных компетенций выпускников:

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Компетенции системно-деятельностного характера (ОК-1, ОК-2) формируются, расширяются и углубляются прежде всего в рамках профориентированных мероприятий, которые обеспечивают более глубокое ознакомление с будущей профессией, а также возможность в игровой форме формировать профессиональные умения и навыки. Мероприятия патриотической направленности, пропаганды толерантности способствуют формированию личностных качеств современного гражданина и специалиста, оказывают влияние на профессиональное правосознание.

Участие в научных и практико-ориентированных мероприятиях, включая международные, обеспечивает социальное взаимодействие, в том числе, будущих практиков, способствующее развитию соответствующей компетенции (ОК-4), а также раскрытие способности совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный уровень (ОК-3).

Творческие проекты Дальневосточного филиала Университета способствуют разностороннему развитию личности выпускников, что способствует формированию способности совершенствоваться и развивать общекультурный уровень (ОК-3).

Дальневосточный филиал Университета обеспечивает обучающимся возможность осуществлять самоорганизацию и самоуправление путем участия в Студенческом совете, проявляя качества лидера и руководителя (ОК-5).